

**UCHWAŁA 29e/2019**  
**Senatu Papieskiego Wydziału Teologicznego w Warszawie**  
**z dnia 22 marca 2019 roku**  
**w sprawie Regulaminu Licencjatu Kanonicznego – Przygotowania do Doktoratu**

W związku z uchwałą nr 29d/2019 z dnia 22 marca 2019 roku Senat Papieskiego Wydziału Teologicznego w Warszawie uchwała, co następuje:

§ 1

Senat Papieskiego Wydziału Teologicznego w Warszawie uchwała Regulamin Licencjatu Kanonicznego – Przygotowania do Doktoratu stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu  
Papieskiego Wydziału Teologicznego w Warszawie

Ks. prof. dr hab. Krzysztof Pawlina

## **REGULAMIN LICENCJATU KANONICZNEGO – PRZYGOTOWANIA DO DOKTORATU NA PAPIESKIM WYDZIALE TEOLOGICZNYM W WARSZAWIE**

### **Rozdział I. Przepisy ogólne**

#### **§ 1.**

1. „Licencjat Kanoniczny – Przygotowanie do Doktoratu”, dalej „LK-PD”, posiada swoją podstawę prawną w Ustawie o Szkolnictwie Wyższym i Nauce (Dz. U. 2018, poz. 1668) i jest opisany jako inne formy kształcenia (art. 163 ust. 1).
2. Regulamin stosuje się do uczestników LK-PD zwanych dalej „uczestnikami” prowadzonego przez Papieski Wydział Teologiczny w Warszawie zwany dalej „Uczelnią”.
3. Celem LK-PD jest zdobycie w trakcie jego trwania, zaawansowanej wiedzy w dziedzinie i dyscyplinie nauk teologicznych przygotowującej do samodzielnej, twórczej pracy badawczej oraz uzyskanie stopnia licencjata kanonicznego. Daje on także możliwość ubiegania się o stopień doktora w trybie eksternistycznym.
4. LK-PD jest prowadzony w trybie niestacjonarnym i jest odpłatny.
5. Wysokość opłat za LK-PD ustala Rektor.

### **Rozdział II. Organizacja Licencjatu Kanonicznego – Przygotowania do Doktoratu**

#### **§ 2.**

1. LK-PD trwa cztery lata i składa się z dwóch dwuletnich etapów.
2. Po ukończeniu pierwszego etapu, zaliczeniu egzaminu licencjackiego i obronie pracy licencjackiej uczestnik może uzyskać stopień licencjata kanonicznego. Po ukończeniu i zaliczeniu drugiego etapu ma prawo ubiegać się o uzyskanie stopnia doktora w trybie eksternistycznym.
3. LK-PD posiada cztery specjalizacje: teologia dogmatyczna, teologia pastoralna, teologia św. Tomasza z Akwinu, teologia duchowości.
4. Program Licencjatu ustala i zatwierdza Senat.

### **Rozdział III. Dyrektor Licencjatu Kanonicznego – Przygotowania do Doktoratu i kierownicy specjalizacji**

#### **§ 3.**

1. Licencjatem Kanonicznym kieruje dyrektor LK-PD zwany dalej „Dyrektorem”. Dyrektorem może być osoba zatrudniona w Uczelni w pełnym wymiarze czasu pracy.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Rektor Uczelni po zasięgnięciu opinii Senatu.
3. Dyrektor LK-PD:
  - a) organizuje realizację programu LK-PD,
  - b) dokonuje oceny realizacji programu LK-PD oraz prowadzenia badań naukowych przez uczestników,
  - c) zalicza uczestnikowi kolejne lata LK-PD,
  - d) dopuszcza do egzaminu licencjackiego oraz do rozpoczęcia procedury ubiegania się o stopień doktora w trybie eksternistycznym.
4. Rektor Uczelni, po zasięgnięciu opinii Senatu, powołuje i odwołuje zastępcę Dyrektora. Zastępca Dyrektora powinien należeć do innej Sekcji niż Dyrektor.

#### **§ 4.**

1. Każdą z specjalizacji kieruje Kierownik Specjalizacji zwany dalej „Kierownikiem”.
2. Kierowników powołuje Rektor Uczelni.
3. Kierownik podlega Dyrektorowi LK-PD.
4. Kierownik organizuje i nadzoruje realizację programu swojej specjalizacji.

### **Rozdział IV. Rekrutacja**

#### **§ 5.**

1. Na LK-PD I etap może być przyjęta osoba, która posiada tytuł zawodowy magistra z nauk teologicznych lub innych nauk kościelnych, lub inny równorzędny oraz spełnia ustalone przez Uczelnię warunki rekrutacji.
2. Na LK-PD II etap może być przyjęta osoba, która posiada tytuł zawodowy magistra z nauk teologicznych lub innych nauk kościelnych, lub inny równorzędny oraz stopień licencjata kanonicznego i spełnia ustalone przez Uczelnię warunki rekrutacji.
3. Uczestnikami studiów doktoranckich mogą być:
  - a) obywatele polscy,
  - b) obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru

Gospodarczego,

c) obywatele innych państw.

4. Szczegółowe warunki i tryb rekrutacji ustala Dyrektor.

5. Warunki naboru podaje się do publicznej wiadomości nie później niż do 30 czerwca roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się rok akademicki.

## **Rozdział V. Przebieg Licencjatu Kanonicznego – Przygotowania do Doktoratu**

### **§ 6.**

1. Rok akademicki rozpoczyna się 1 października i trwa do 30 września kolejnego roku kalendarzowego. W uzasadnionych przypadkach zajęcia mogą rozpocząć się przed 1 października.

2. Terminarz organizacji roku akademickiego jest ustalany przez Dyrektora. Terminarz zawiera w szczególności określenie początku i końca zajęć dydaktycznych, terminów sesji egzaminacyjnych oraz przerw w zajęciach.

3. Harmonogramy zajęć dydaktycznych publikowane są na stronach internetowych Uczelni nie później niż na tydzień przed rozpoczęciem roku akademickiego.

### **§ 7.**

1. Egzaminy i zaliczenia z przedmiotów objętych planem i programem LK-PD kończą się wystawieniem oceny, chyba że program studiów przewiduje inaczej.

2. Oceny z egzaminów i zaliczeń przedmiotów wystawia się według następującej skali: bardzo dobry - 5,0; dobry plus - 4,5; dobry - 4,0; dostateczny plus - 3,5; dostateczny - 3,0; niedostateczny - 2,0.

3. Warunkiem zaliczenia roku jest uzyskanie pozytywnych ocen i zaliczeń z przedmiotów objętych programem LK-PD oraz napisanie i zaliczenie pracy, która odpowiada standardom artykułu naukowego (20000-40000 znaków ze spacjami), pod kierunkiem jednego z wyznaczonych promotorów.

4. Ponadto studenci II etapu LK-PD mają obowiązek zaliczyć w ciągu dwulecia jedno wystąpienie na konferencji o charakterze naukowym i opublikować jeden artykuł w recenzowanym czasopiśmie punktowanym.

5. Zaliczenia roku akademickiego dokonuje Dyrektor na podstawie zaliczeń przedmiotów objętych programem, w/w pracy i, w przypadku II etapu, wystąpienia na konferencji

5. Dyrektor może, na wniosek uczestnika, zmienić, w uzasadnionych przypadkach, terminy rozliczenia poszczególnych przedmiotów.

## § 8.

1. Na II etapie LK-PD uczestnik może się ubiegać o przyznanie mu Opiekuna Badań zwanego dalej „Opiekunem”.
2. Zadaniem Opiekuna jest pomoc w zakresie zakresu badań, w nauce metodologii, w znalezieniu tematu i przygotowaniu pracy, którą uczestnik będzie mógł obronić jako doktorat w trybie eksternistycznym.
3. Opiekunem może być osoba, zatrudniona na Papieskim Wydziale Teologicznym, posiadająca przynajmniej stopień naukowy doktora habilitowanego.
4. W momencie podjęcia przewodu doktorskiego w trybie eksternistycznym, Opiekun staje się promotorem, chyba że Senat zdecyduje inaczej.
5. Uczestnik może korzystać z pomocy Opiekuna podczas trwania II etapu LK-PD, a także przez 2 lata po jego zakończeniu, przy czym korzystanie z opiekuna po zakończeniu LK-PD jest odpłatne. Wysokość opłaty semestralnej ustala Rektor Uczelni.
6. Na wniosek uczestnika Dyrektor może przedłużyć okres pomocy Opiekuna.
7. Uczestnik, obok Opiekuna, może ubiegać się także o Opiekuna pomocniczego.
8. Opiekun pomocniczy musi posiadać przynajmniej stopień naukowy doktora.
9. W momencie podjęcia przewodu doktorskiego w trybie eksternistycznym, Opiekun pomocniczy staje się promotorem pomocniczym, chyba że Senat zdecyduje inaczej.
10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uczestnik, obok Opiekuna, może ubiegać się o Współopiekuna.
11. Współopiekun musi posiadać przynajmniej stopień doktora habilitowanego nauk teologicznych.
12. W momencie podjęcia przewodu doktorskiego w trybie eksternistycznym, Współopiekun staje się ko-promotorem, chyba że Senat zdecyduje inaczej.
13. Jeżeli uczestnik prowadzi badania naukowe na płaszczyźnie interdyscyplinarnej, wtedy ze względu na szczególny rodzaj takich badań, może ubiegać się o Drugiego Opiekuna.
14. Drugi Opiekun musi posiadać przynajmniej stopień doktora habilitowanego tej dziedziny bądź dyscypliny nauki lub tej dziedziny sztuki, która oprócz teologii znajduje się w obszarze badawczym uczestnika.
15. W momencie podjęcia przewodu doktorskiego w trybie eksternistycznym, Drugi Opiekun staje się Drugim Promotorem, chyba że Senat zdecyduje inaczej.

## **Rozdział VI. Prawa i obowiązki uczestników**

### **§ 9.**

1. Uczestnik jest obowiązany:

- a) postępować zgodnie regulaminem LK-PD,
- b) przestrzegać przepisy obowiązujące w Uczelni, w tym działać zgodnie z przepisami BHP,
- c) uczestniczyć w zajęciach dydaktycznych i organizacyjnych,
- d) realizować program studiów ,
- e) zaliczać przedmioty, zdawać egzaminy oraz pisać prace roczne w terminach określonych programem studiów,
- f) terminowo uiszczać opłaty, określone zarządzeniem Rektora,
- g) powiadomić bezzwłocznie Uczelnię o zmianie nazwiska, adresu zameldowania lub adresu do korespondencji,
- h) uczestniczyć w semestrze w co najmniej jednej konferencji naukowej organizowanej przez Uczelnię.

2. Uczestnik ma prawo do zdobywania wiedzy, rozwijania zainteresowań naukowych oraz korzystania w tym celu z pomieszczeń Uczelni, jej urządzeń i zbiorów bibliotecznych.

### **§ 10.**

1. LK-PD nie jest szkołą doktorską, dlatego uczestnik nie jest doktorantem i nie uzyskuje prawa do posiadania legitymacji doktoranta.

2. Uczestnik nie ma także prawa do ubiegania się o stypendia z funduszy pomocy materialnej PWTW.

3. Absolwent LK-PD przy otwarciu przewodu doktorskiego w trybie eksternistycznym na PWTW płaci tylko 25% kosztów. Opłatę tę, w uzasadnionych przypadkach, Rektor może obniżyć.

## **Rozdział VII. Skreślenie z listy uczestników**

### **§ 11.**

1. Dyrektor podejmuje decyzję o skreśleniu doktoranta z listy uczestników w przypadku:

- a) postępowania niezgodnego z regulaminem LK-PD,
- b) rażącego i publicznego naruszania zasad moralnych nauczanych przez Kościół Rzymskokatolicki,
- c) nierealizowania programu LK-PD,

- d) braku opłat w wyznaczonym terminie,
2. Od decyzji o skreśleniu z listy doktorantów służy doktorantowi odwołanie do Rektora Uczelni w terminie 14 dni od jej doręczenia. Decyzja Rektora jest ostateczna .

## **Rozdział VIII. Egzamin w celu uzyskania stopnia licencjata kanonicznego**

### **§ 12.**

1. Stopień licencjata kanonicznego może uzyskać ten, kto:
- a) posiada dyplom magistra lub równorzędny z oceną dobry lub wyższą,
  - b) ukończył z oceną dobry lub wyższą I etap LK-PD,
  - c) zdał egzamin licencjacki,
  - d) napisał pracę z LK-PD, spełniającą warunki podane przez Senat uczelni.
2. Egzamin licencjacki i obronę pracy z LK-PD przeprowadza komisja w składzie: przewodniczący, promotor, recenzent. W szczególnych przypadkach skład komisji można dostosować do zaistniałych warunków.
3. Do egzaminu licencjackiego i obrony pracy z LK-PD dopuszcza Dyrektor.
4. Termin egzaminu i przewodniczącego komisji, a w szczególnych przypadkach także skład komisji, wyznacza Dyrektor.

## **Rozdział IX. Przepisy końcowe**

### **§ 13.**

Regulamin wchodzi w życie z dniem 30 czerwca 2019 roku.

Przewodniczący Senatu PWTW

Prof. dr hab. Krzysztof Pawlina  
Rektor